

どんぐりこども園

安全計画

◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・緊急連絡先、引き渡しカード作成 ・消防設備点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・園庭除草、点検 ・保育室環境整備（棚、遊具等） 	<ul style="list-style-type: none"> ・備蓄確認、整理、発注 	<ul style="list-style-type: none"> ・プール、水遊び道具点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・台風対策（遊具、屋外備品固定、排水溝） 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難経路安全確認
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> ・加湿器の点検、使用方法の確認 ・消防設備点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き渡しカード確認 ・防災器具チェック ・貯水槽点検（本園） 	<ul style="list-style-type: none"> ・フレッシャーポンプ凍結対策（本園） 	<ul style="list-style-type: none"> ・除雪器具点検 	<ul style="list-style-type: none"> ・屋上固定遊具点検（本園） 	<ul style="list-style-type: none"> ・次年度安全点検作成

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定時期	見直し（再点検）予定期	掲示・管理場所
事故発生防止のための指針	令和4年4月1日	隨時	管理：事務室
事故防止・予防マニュアル	令和4年4月1日	隨時	管理：事務所
感染症予防・まん延防止マニュアル	令和2年4月1日	令和5年10月	管理：事務所
緊急時対応マニュアル	令和4年4月1日	隨時	管理：事務所
虐待対応マニュアル	平成28年10月1日	隨時	管理：事務所
非常災害対策計画書	平成31年4月1日	隨時	管理：事務所
非常災害対策マニュアル	令和4年4月1日	隨時	管理：事務所
安全計画	令和5年4月1日	令和7年4月	掲示：玄関 管理：事務遺書
事業継続計画	令和6年4月1日	令和7年4月	管理：事務所
アレルギーマニュアル	平成30年4月1日	令和6年4月	管理：事務所
	年　月　日	年　月　日	

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
保育中	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) ・119番通報対応 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) ・不審者（外部侵入者）対応 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定)
保育外		<ul style="list-style-type: none"> ・安全に関する研修 		<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 		<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
保育中	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) ・不審者（外部侵入者）対応 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) ・引き取り訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) ・119番通報対応 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定) 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 (地震・火災想定)
保育外	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・心肺蘇生訓練 ・嘔吐処理訓練

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
引き取り訓練	園児保護者
不審者（外部侵入者）対応	職員
119番通報対応	避難訓練担当職員

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
乳児・1歳以上 3歳未満児	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・防犯訓練 ・おもちゃの使い方 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・熱中症対策 ・水遊びの注意 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・防犯訓練 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・降雪や凍結時の事故防止
3歳以上児	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・防犯訓練 ・交通安全教室 ・園舎内での事故防止 ・園外での事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・熱中症対策 ・プール遊び時の事故防止 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・防犯訓練 ・防犯教室 ・感染症対策指導 	<ul style="list-style-type: none"> ・避難訓練 ・降雪や凍結時の事故防止

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・園だより（ホームページ）を活用し、取組内容の周知を図る。 ・懇談会で取り組み内容を周知。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・園だより（ホームページ）を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・園だより（ホームページ）を活用し、取組内容の周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・安全計画及び安全に関する取組の内容について、玄関ホールに掲示し、周知を図る。 ・園だより（ホームページ）を活用し、取組内容の周知を図る。 ・入園時の重要事項説明で取組内容の周知を図る。

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・不審者（外部侵入者）対応に係る研修（防犯用品の使用方法など） ・安全に関する研修 ・心肺蘇生講習（相模原消防署） ・熱中症対策 ・熱性けいれん ・プール活動注意 	<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・嘔吐処理研修 ・予防接種・感染症保護者対応 	<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・防災に関する研修 ・アレルギー対応の研修 ・防災器具使用方法 ・緊急伝達方法 ・感染症対策 	<p>【園内】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・今年度振り返り、来年度安全計画

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

- ・キャリアアップ研修の受講
- ・園長会、保育士会、保育連絡協議会等開催研修の受講

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

- ・ヒヤリハット・事故報告書においては委員会にて分析及び対策検討しリーダー会議にて周知

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

- ・ICT（CCS）のメール機能で職員と保護者の緊急連絡を管理
- ・AEDの設置